



Verlag OR & MR-vergadering

Datum:	04-10-2018
Tijd:	20:00
Locatie:	Aula Sterrendonk
Genodigden:	Leden MR Sterrendonk, Leden OR Sterrendonk, directie Sterrendonk, vertegenwoordiger GMR
Aanwezig:	OR: Cynthia, Fanny, Joanita, Joyce, Niek, Sandy, Izabela, José MR: Sander, Marco, Lia, Marie-José, Mirjam Directie: Ine, Theo
Afgemeld:	MR: Ed GMR: Bregtje

Agendapunten

1. Opening + mededelingen

Sander opent de vergadering om 20:00u en heeft verder geen mededelingen. Ed en Bregtje hebben zich afgemeld. Ine heeft wel mededelingen:

- De leerlingen telling op 1 oktober is 202 (+3 t.o.v. vorig jaar). Doel is om dit aantal stabiel te houden over de komende jaren
- Voorschool:
Nieuw financieringssysteem waarbij dezelfde regels gelden voor voorschool als voor opvang. Ouders gaan nu per uur betalen. School zal bij een studiedag opvang moeten regelen voor de voorschool kinderen. Kosten blijven ongeveer gelijk voor de meeste gezinnen, maar toch is het afwachten in hoeverre deze nieuwe regeling van invloed gaat zijn op het aantal kinderen. In de Randstad is er al afname zichtbaar.
- Personeel:
Marjolein heeft gebruik gemaakt van vrijwillige mobiliteit, Elke en Paulien aangenomen. Margriet gaat 24 oktober met zwangerschapsverlof. Vanaf begin schooljaar is er al reeds 0,5 wtf (Ellen) als invulling/vervanging geregeld. Na 24 oktober komt Miriam erbij (uit vervangingspoel) tot eind schooljaar. Paulien heeft de taak van hoogbegaafdheid coördinator op zich genomen alsmede de plusklas. Ine is blij met alle nieuwe krachten.
- CAO/Werkdruk:
1 jaar geleden waren grote stakingen, waarbij enig effect opgetreden is. Er is geld beschikbaar gemaakt voor werkdrukverlaging en salarisverhoging. Budget voor werkdrukverlaging wordt zelf door team ingevuld:
 - Vakleerkracht gymnastiek
 - Aanstelling van onderwijsondersteunend personeel (2 personen, ingaande 1 oktober, 10 uur/week). Grootste werkdruk verlager gaat zijn: activiteitenbegeleiding overnemen van leerkrachten in OR-commissies.
- Schoolontwikkeling:
Door teamleden is gewerkt aan scholingsonderwerpen. Er is veel werk verzet:
 - Overgang groep 2->3
 - Snappet middenbouw
 - Hoogbegaafdheidsbeleid uitgebreid
 - Expressievakken bovenbouw



Verslag OR & MR-vergadering

- Kanjertraining
- Ondersteuningsplan opgesteld
- Organisatie rondom hulpverlening jonge kind (Juzt)

Onderwerpen huidig schooljaar:

- Doorstart techniekmiddagen (nieuwe opzet) en nieuwe methode voor natuur & techniek
- Expressievakken bovenbouw
- Autonomie (leerlingen meer zeggenschap over keuzes)

- **Visitatiecommissie:**

Scholen dienen kritisch te zijn en hun eigen handelen te evalueren. Delta heeft daarvoor een commissie opgericht, welke scholen/klassen bezoeken. Dit resulteert in een algemeen verslag wat teruggekoppeld wordt naar het schoolteam. Na de herfstvakantie zal de visitatiecommissie OBS Sterrendonk bezoeken.

- **Groen schoolplein:**

Als een van de eerste scholen subsidie ontvangen (€14.000). Er is flink geïnvesteerd in beplanting en duurzame speeltoestellen. Het effect van de 'verbouwing' van het schoolplein is goed merkbaar. Kinderen spelen vrijer en zijn veel creatiever in hun spel.

Ine neemt nog even het moment om alle leden van de OR en de MR te bedanken voor hun inzet en tijd. Dit wordt zeer gewaardeerd namens het gehele team.

2. OR

- **Jaarverslag:**

- Digitale facturen voor ouderbijdrage werken niet. Er is een grote afname in het aantal betalingen (80 -> 74%). Dit jaar worden gewoon weer papieren facturen verstuurd.
- Het is een heel prettig OR-jaar geweest. Iedereen was echt goed op elkaar ingespeeld.

Jaarverslag OR wordt vastgesteld door de aanwezigen.

- **Financieel verslag:**

- Sinterklaas over budget -> komt door aankopen voor volgend jaar
- Kerst onder budget -> dit jaar niet lager, want er moeten wat aankopen gedaan worden.
- VVN komt te vervallen -> wordt betaald door de gemeente
- Lustrum dit jaar:

- * Er zit nog een gat tussen wat het mogelijk gaat kosten en wat er beschikbaar is
- * Acties nodig om meer geld binnen te halen

- Sterrenfeest hoger begroot, want wellicht geen subsidie (wel aangevraagd)
- Er heeft kascontrole plaatsgevonden. Alles OK, overschot van € 2,=
- Voorstel is om de ouderbijdrage op €35 te houden. Alle aanwezigen gaan daarmee akkoord

3. MR

- **Jaarverslag:**

- Sander licht het jaarverslag toe
- Er zijn geen vragen/opmerkingen

Jaarverslag MR wordt vastgesteld door de aanwezigen.



Verlag OR & MR-vergadering

4. Afstemming reglementen

Sander heeft in samenwerking met de OR het verkiezingsreglement opgesteld. Dit is een aanvullend reglement op het huishoudelijk reglement. Enige opmerking van de MR over het verkiezingsreglement is artikel 37. Dit blijkt een fout te zijn. Sander zal het reglement aanpassen (artikel 37 -> artikel 15) en naar Ine sturen. Het OR-verkiezingsreglement wordt vastgesteld met inachtneming van deze wijziging.

Aangezien het onderwijsondersteunend personeel dit jaar de OR gaat ondersteunen in de werkgroepen, wordt voorgesteld in artikel 14 van het huishoudelijk reglement teamleden te vervangen door personeelsleden.

5. Aftredende leden

- OR: -
- MR: Sander van Daalen, Margriet Jongenelen

Namens het team en de directie van OBS Sterrendonk bedankt Ine Sander voor zijn inzet en werkzaamheden voor de MR in de afgelopen jaren. Met name de veranderde opzet van de vergaderingen, waarbij eerst vergaderd wordt zonder directie, is als zeer prettig ervaren. Dat heeft de kracht van de MR versterkt en de directie buiten de MR geplaatst.

6. Vaststelling nieuwe leden

- OR: -
- MR: Mirjam Bokhorst

Helaas zijn er geen ouders die zich aangemeld hebben als MR-lid. De vacature blijft uitstaan.

7. Rondvraag + Sluiting

Marco zou graag zien dat de stukken eerder beschikbaar zijn. Hij beseft zich terdege dat ook hijzelf daarbij in gebreke is gebleven. De OR had de stukken op tijd gereed, maar deze waren naar de directie en niet aan de MR gestuurd. Komend jaar sturen OR en MR elkaar de stukken tijdig toe.

Sander sluit om 21:00u de vergadering.