



Verslag MR-vergadering

Datum:	18-06-2019
Tijd:	19:30 – 20:15
Locatie:	Aula Sterrendonk
Genodigden:	Leden MR Sterrendonk, directie Sterrendonk, vertegenwoordiger GMR
Aanwezig:	Ed, Lia, Marie-José, Marco, Mirjam, Peter

Agendapunten

1. Opening + mededelingen

Lia opent de vergadering en deelt mee dat alleen de MR vandaag zal vergaderen. Ine is gevallen en heeft veel last van haar arm. Er zijn verder geen mededelingen vanuit de directie, dus Ine en Theo komen niet.

De inspectie heeft aangegeven (begin) volgend schooljaar op gesprek te komen om te vragen hoe de Sterrendonk tot het (voorlopig) schooladvies komt. Of er een achterliggende reden is voor deze aankondiging is niet bekend.

2. Ingekomen post en verslagen

Er is geen ingekomen post en er zijn geen opmerkingen over de verslagen. De map is nog bij Marco en zal snel doorgegeven worden.

3. Actie-/besluitenlijst

Na aanleiding van de vorige vergadering:

- Na overleg in het team wordt 20 december geschrapt als studiedag, dit wordt 4 mei.
- Vragen omtrent ouderhulp/participatie en of het kind bij het oudergesprek/schooladvies kan zijn worden in de eerste teambespreking van komend schooljaar besproken.

Momenteel worden de verslagen van de MR op de site gezet. Lia vraagt zich af of we dit aan moeten kondigen in de nieuwsbrief of anders eens in de zoveel tijd een kort verslag in de nieuwsbrief schrijven. Een goed idee om de MR meer onder de aandacht te brengen. Invulling eens met de directie bespreken.

4. Werkdrukregeling / CAO

Zoals in de laatste nieuwsbrief te lezen staat, heeft het team besloten het budget te besteden aan een tweede gymles per groep o.l.v. de vakleerkracht en het uitbreiden van de uren van de conciërge/administratie.

De taakverdeling in het team voor komend jaar is met de PMR besproken. Alle taken moesten in het huidige schooljaar al verdeeld worden. De PMR heeft vertrouwen in Ine uitgesproken dat de taken goed uitgebalanceerd verdeeld zijn/worden over de leerkrachten.



Verslag MR-vergadering

5. Invallers

Meerdere malen is het afgelopen schooljaar voorgekomen dat er geen inval leerkracht was. Dit is iedere keer intern opgelost en voor zover bekend zijn er geen klassen naar huis gestuurd. Ine en Lia hebben klassen overgenomen, maar ook stagiaires (afgestudeerd onderwijsassistenten) zijn als leerkracht ingezet. Eigenlijk is dit natuurlijk verkapte werkdrukverhoging. De MR vraagt zich af of de wijze waarop de vervanging opgelost is ook geïnventariseerd is of kan worden om dit met de GMR te kunnen bespreken, zodat het bestuur op de hoogte gesteld wordt van deze werkdrukverhoging. Ook op andere scholen binnen Delta speelt dit uiteraard en wellicht is het raadzaam dat ook andere scholen dit inventariseren en communiceren naar de GMR.

Volgend schooljaar is er een leerkracht op maandag, dinsdag en woensdag benoemd om te vervangen indien nodig. Mocht er die dag geen vervanging nodig zijn dan ondersteunt deze leerkracht in een groep. Hiervoor wordt een wisselrooster gemaakt. De MR is benieuwd hoe het gaat lopen als er op de donderdag of vrijdag iemand ziek is of als er begin van de week 2 mensen afwezig zijn.

6. Concept strategisch beleidsplan

Het concept strategisch beleidsplan is door Delta verstuurd. De oudergeleding van de MR heeft deze echter niet ontvangen. Lia zal deze (alsnog) doorsturen. Delta verwacht binnen enkele dagen na versturen al terugkoppeling vanuit de scholen over het strategisch beleidsplan. Dit wordt redelijk irreal geacht zo in de laatste weken van het schooljaar, waarin iedereen druk is met oudergesprekken, rapporten en het einde van het schooljaar.

7. Rondvraag

Marco vraagt zich af of er nog techniekles wordt gegeven? Mirjam geeft aan dat er met een werkgroep een nieuw plan voor groep 5 t/m 8 is gemaakt. Dit zou eigenlijk dit schooljaar al uitgeprobeerd gaan worden, maar mede vanwege vervangingsproblematiek en schoolactiviteiten is dit er niet van gekomen. Alles ligt klaar en volgend schooljaar gaan de technieklessen weer van start.

De eerste, algemene OR/MR vergadering van komend schooljaar moet nog ingepland worden, waarschijnlijk begin oktober.

Lia bedankt iedereen voor haar/zijn inzet dit schooljaar en sluit de vergadering.