



Agenda MR-vergadering

Datum:	10-12-2019
Tijd:	19:30
Locatie:	Aula Sterrendonk
Genodigden:	Leden MR Sterrendonk, directie Sterrendonk, vertegenwoordiger GMR
Aanwezig:	Bregtje, Ine, Lia, Marco, Marie-José, Mirjam, Peter, Theo
Afwezig:	Ed

Agendapunten

1. Opening + mededelingen

- Toehoorders die misschien zouden komen zijn er niet (met afmelding)

2. Info vanuit GMR:

- GMR heeft instemming gegeven aan het strategisch beleidsplan, maar gaat wel strak zitten op invulling/uitvoering. Invulling strategisch beleidsplan besproken.
- Huisvesting: drie scholen met ruimtetekort, echter Sterrendonk was daar niet bij. Dit is wel aan bestuur gemeld, maar bestuur hanteert andere prognose cijfers. Er is 'geen probleem', want er is vrijstaande ruimte op een school in de buurt (Berkenhof) en de SKO ruimte kan beschikbaar gesteld worden.
- Verduurzaming: in 2030 moeten alle scholen aan klimaateisen voldoen. Delta in overleg met gemeente in hoeverre er te verduurzamen valt en welke scholen dan.
- Brieven van Sterrendonk aan bestuur zijn niet bekend bij GMR. Deze ter kennisgeving toch naar GMR sturen.
- Verschillende (belangrijke) sessies georganiseerd door bestuur, maar allemaal in drukke periode waar dus niet iedereen bij kan zijn. Dit is al vaker aangekaart bij bestuur, maar er is geen positieve ontwikkeling daaromtrent.

3. Ingekomen/uitgaande post en verslagen

- Brieven aan bestuur: nog steeds geen reactie gekregen. Theo komt er op terug.
- MR bladen verwerkt in de nieuwe map.

4. Actie-/besluitenlijst

- Lia -> MR bladen: post-it op voorblad om anderen te attenderen op 'interessante' artikelen. Er wordt wel betaald voor de bladen, maar geen noodzaak om deze op te zeggen.
- Marco -> Brieven aan bestuur ter info doorsturen naar GMR

5. Informatie cursusavond (G)MR

- Vragenlijsten vorige keer al globaal doorgenomen, zien nu geen noodzaak hier meer aandacht in te steken.
- Foto MR nog niet opgehangen in de school > MJ gaat dit regelen.

6. Begroting 2020 voorbespreken

7. Missie en visie OBS Sterrendonk



Agenda MR-vergadering

- Het team heeft reeds twee studiedagen eraan besteed, waarbij in groepjes is gewerkt (blijven, verbeteren, weg doen). Terugkoppeling over wat besproken is, is nog niet geregeld. Met Ine bespreken.
- Personeelsgeleding wil graag dat oudergeleding actief nadenkt en participeert. Oudergeleding heeft geen actieve voorstellen over visie en beleid. Argumentatie is dat er bewust voor de Sterrendonk is gekozen en daarmee ook het beleid en visie. De oudergeleding zal wel t.z.t. de voorstellen van het team bekijken en reactie daarop geven.

Aanschuiven directie

8. Uitkomsten vooroverleg

- Brieven bestuur:
Geen bericht van ontvangst gekregen, was prettig geweest. Vragen gekregen vanuit bestuur, met name over de (prognose) getallen. Gesproken met bestuur en SKO over huisvesting. Huisvestigingsproblematiek in Noord is besproken en scenario's worden uitgedacht. Er is geen probleem volgens Delta, want alles kan opgelost worden.
- Missie en visie:
Oudergeleding wil graag op de hoogte gehouden worden van. Ine is bezig de aantekeningen om te zetten naar een leesbaar formaat en zal dit doorsturen wanneer ze daar mee klaar is.

9. Mededelingen directie

- Veerle komt na de kerstvakantie terug van zwangerschapsverlof als leerkracht groep 8. Eske blijft op ma/di/wo, Veerle op wo/do/vr. Manon blijft ter ondersteuning.
- AOB heeft staking aangekondigd 30/31 januari. Team is er nog niet uit hoe ze hier in staan.
- Cynthia neemt afscheid van OR als voorzitter en lid. Ine gaat langs bij OR vergadering om Cynthia te bedanken.
- Het tweejaarlijks tevredenheidsonderzoek Delta wordt anders afgenomen vanaf 2020. Dit zal gaan geschieden middels 'Vensters', een online platform met info over PO en VO. Zowel ouders als leerkrachten vullen het onderzoek tweejaarlijks online in. Resultaten zijn door het bestuur te monitoren, omdat alle scholen van Delta hetzelfde onderzoek gebruiken. De leerlingen van groep 6,7 en 8 vullen vanaf 2020 jaarlijks het leerling-tevredenheidsonderzoek en de sociale veiligheidslijst in van Vensters. Momenteel wordt hiervoor op OBS Sterrendonk de sociale veiligheidslijst van Kanvas gebruikt, behorende bij de Kanjertraining. De school kan deze naast Vensters blijven gebruiken. Het team beraadt zich hier nog over.

10. Begroting 2020

- Vragen van MR zijn toegelicht door directie. Er is wel een openstaande vraag over het gerealiseerde bedrag 2019 en een tekort van 29k t.o.v. een gebudgetteerd overschot van 15k. Dit gaat Theo nog uitzoeken.
- MR stemt in met begroting 2020

11. Rondvraag

Resterende vergaderdata 2019-2020

- Dinsdag 18 februari 2020 om 19:30u
- Dinsdag 14 april 2020 om 19:30u
- Dinsdag 16 juni 2020 om 19:30u